



WEBINAR
www.vhw.de

Polizei- und Ordnungsrecht

Basiswissen Ordnungsrecht für Neu- und Quereinsteiger

Montag, 8. September 2025 und Dienstag, 9. September 2025 | 2-tägig | online
Webinar-Nr.: [WB255042](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Sie sind im kommunalen Ordnungsamt (Stadt, Gemeinde, Verwaltungsgemeinschaft, Landratsamt) oder in einer Sonderordnungsbehörde (Meldeamt, Gewerbe- und Gaststättenamt, Straßenverkehrsbehörde, Straßenbaubehörde) tätig?
Ihre Kenntnisse müssen vertieft werden, Ihre Ausbildung liegt lange zurück?
Dann sind Sie HIER richtig:

- In zwei Tagen erhalten Sie einen fundierten Überblick über die Hauptbereiche des Ordnungsrechts von den einzelnen Aufgaben und Befugnissen bis zum Erlass einer ordnungsbehördlichen Verfügung.
- Sie lernen die Grundbegriffe des Ordnungsrechts zu unterscheiden und erfahren, welche Ansprüche der Bürger gegenüber der Verwaltung haben kann, aber auch behördliche Ansprüche gegen den Bürger durchgesetzt werden dürfen.
- Die einzelnen Formen ordnungsbehördlicher Maßnahmen mit dem Schwerpunkt auf die Ordnungsverfügung einschließlich von Zwangsvollstreckungsmöglichkeiten, werden systematisch erarbeitet.
- Sie erfahren, welche Folgen Verfahrens- und Formfehler haben und wie diese Fehler vermieden werden können, wann ein Bescheid anfechtbar ist.
- Nach den zwei Tagen werden Sie einen ordentlichen Einblick in das ordnungsrechtliche Handeln erhalten, verschüttetes Wissen wiederaufgefrischt haben und Sie können gestärkt und viel sicherer an Ihre Arbeit gehen.

Ihr Dozent

Dipl.-Verww. [Andreas Ramisch](#)

Rechtsamt der Stadt Forchheim / Oberfranken, Dozent für Polizei- und Ordnungsrecht.

Weitere Termine

28. April 2025 - 29. April 2025 | online
Seminar-Nr.: [WB255031](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Montag, 8. September 2025
Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 15:30 Uhr

Dienstag, 9. September 2025
Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 15:30 Uhr

Teilnahmegebühren

475,- € für Mitglieder
585,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Einsteiger/innen, Quereinsteiger/innen, Wiedereinsteiger/innen in das Ordnungsrecht sowie Mitarbeiter/innen aus allen Verwaltungsbereichen, die über keine spezifische Verwaltungsausbildung verfügen, sich derartige Kenntnisse und Fähigkeiten aber aneignen oder in der Praxis bereits erworbene Qualifikationen auffrischen oder aktualisieren wollen.

Programmablauf

Basiswissen Ordnungsrecht für Neu- und Quereinsteiger

Überblick über die Hauptbereiche des Ordnungsrechts

- Materielles Ordnungsrecht, Verhältnis zur Polizei
- Subsidiaritäts- und Opportunitätsprinzip
- Aufgaben der Ordnungsbehörden (Prävention + Repression)
- Begriff der „Ortspolizeibehörde“ (All- und Eilzuständigkeit)
- Sachliche und örtliche Zuständigkeit
- Verhältnis des Ordnungsrechts zum Privatrecht
- Anordnungen, Allgemeinverfügungen und Gefahrenabwehrverordnungen

Grundbegriffe des Ordnungsrechts

- Grundsatz der Gesetzmäßigkeit der Verwaltung
- Ermessen und unbestimmte Rechtsbegriffe mit / ohne Beurteilungsspielraum
- Grundsatz der Verhältnismäßigkeit, Auswahl der Mittel
- Einschränkung von Grundrechten; Schutzgüterabwägung
- Gefahrenbegriff; Unterschied zwischen abstrakter und konkreter Gefahr
- Störerbegriff; Auswahl des richtigen Störers (Verantwortlichkeit)
- Bedeutung der „Generalklausel“, Verhältnis zu spezielleren Rechtsnormen

Einzelmaßnahmen des Ordnungsrechts

- Feststellung von Personalien, Anhalten und Befragen von Personen
- Platzverweiserteilung, Wohnungsverweisung
- Durchsuchung von Sachen, Wohnungen und Personen
- Sicherstellung, Beschlagnahme, Verwahrung und Verwertung von Sachen
- Durchsetzung von Maßnahmen im Verwaltungsvollstreckungsverfahren
- Gefahr im Verzug, unmittelbare Ausführung einer Maßnahme

Das ordnungsbehördliche Handeln – die Anordnung als Verwaltungsakt

- Allgemeine Begriffsbestimmung und Formen
- Bedeutung – rechtliche Einordnung
- Rechtliche Eigenarten, wie Bestandskraft und Fehler
- Rechtswirksamkeit, Rechtsschutzmöglichkeiten, sofortige Vollziehbarkeit
- Nebenbestimmungen, insbesondere Auflagen und Bedingungen

Das Ordnungswidrigkeitenverfahren

- Allgemeine Begriffsbestimmungen und rechtliche Einordnung
- Verhütung und Unterbindung vor Verfolgung und Ahndung
- Inhalt, Durchführung und Struktur des Bußgeldverfahrens
- Besonderheiten (Nebenfolgen, Einziehung, Erzwingungshaft)

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Tag 1:

Beginn: 09:30 Uhr
11:00 bis 11:30 Uhr Kaffeepause
13:00 bis 14:00 Uhr Mittagspause
Ende: 15:30 Uhr

Tag 2:

Beginn: 09:30 Uhr
11:00 bis 11:30 Uhr Kaffeepause
13:00 bis 14:00 Uhr Mittagspause
Ende: 15:30 Uhr

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de