



WEBINAR  
www.vhw.de

## Öffentliches Immobilienmanagement

# Wesentliche Richtlinien im Gebäudemanagement - Nachhaltigkeit und Kosten Spezial

Mittwoch, 2. Juli 2025 | online: 10:00 - 16:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB250570](#)

### Gute Gründe für Ihre Teilnahme

In unserem Grundlagenwebinar mit Herrn Professor Rotermund liegt der Fokus auf einen Überblick über die wichtigsten Normen und Richtlinien, die der Planung, der Errichtung und dem späteren Betrieb von Gebäuden sowie der Organisation eines effizienten Gebäudemanagements zugrunde liegen. Allein für den Betrieb von **Gebäuden** ist von **ca. 2.300 einschlägigen Vorschriften** auszugehen, von denen sich jährlich rund ein Viertel entsprechend den technischen Erkenntnissen verändern.

Die derzeit wohl größten Herausforderungen im öffentlichen Gebäudemanagement betreffen die Themen **Kostenmanagement** und **Nachhaltigkeit/Klimafreundlichkeit/Ressourcenschonung**. Gerade in den letzten Jahren sind die Kosten für Bau und Betrieb von Gebäuden geradezu explodiert. Gleichzeitig steigen die Anforderungen an den Klimaschutz und die Nachhaltigkeit gerade von Gebäuden.

In unserer neuen Vertiefungsveranstaltung zu den wesentlichen Richtlinien im Gebäudemanagement gehen wir daher ganz gezielt auf die Vorschriften und Richtlinien ein, die sich mit den o.g. Schwerpunkten befassen.

Dabei legen wir großen Wert auf die Übertragung der theoretischen Inhalte auf Ihre tägliche Praxis. So erfahren Sie in unserem Webinar u.a., welche Möglichkeiten hinsichtlich einer Nachhaltigkeits-Zertifizierung Ihrer Hochbaumaßnahmen nach **DGNB** oder **BNB** bestehen und wie Sie Ihre Kosten mit Hilfe der **GEFMA Richtlinie 200** besser steuern können. Das alles in einem kompakten Format und mit vielen Anwendungsbeispielen.

Die Veranstaltung wird in Kooperation mit dem **VKIG Verband kommunaler Immobilien- und Gebäudewirtschaftsunternehmen e.V.** veranstaltet.

### Ihr Dozent

#### Prof. Dipl.-Ing. Uwe Rotermund

Prof. Uwe Rotermund Ingenieurgesellschaft mbH & Co KG, Höxter. Professor FH Münster, Immobilien-Lebenszyklus-/Facility Management. Öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger für FM-Fragen

### Weitere Termine

Mittwoch, 19. November 2025 | online

Seminar-Nr.: [WB250571](#)

### >> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

#### Termin

Mittwoch, 2. Juli 2025

Beginn: 10:00 Uhr

Ende: 16:30 Uhr

#### Teilnahmegebühren

325,- € für Mitglieder

395,- € für Nichtmitglieder

#### weitere Termine der Webinar-Reihe

Wesentliche Richtlinien im Gebäudemanagement - Grundlagen

Mi, 30. Juli 2025 | online: 10:00 - 16:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB250568](#)

oder

Mo, 17. Nov. 2025 | online: 10:00 - 16:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB250569](#)

## Dieses Webinar richtet sich an

Geschäftsführer, Fach- und Führungskräfte im kaufmännischen und technischen Gebäude-, Objekt- und Bestandsmanagement bei privaten, kommunalen und kirchlichen Immobilienunternehmen, in Haus- und Liegenschaftsverwaltungen, bei Projektentwicklern / Bauunternehmen / Bauträgern und in Kommunen

## Programmablauf

### Teil 1: Schwerpunkt Nachhaltigkeit

#### **I. Zertifizierungssystem für nachhaltige Gebäude nach DGNB**

- i. Aufbau des DGNB-Systems
- ii. Berücksichtigung QNG, ESG, BEG
- iii. Vorstellung Kriterienkatalog Gebäude Neubau mit ausgewählten, exemplarischen Kriterien

#### **II. Bewertungssystem Nachhaltiges Bauen (BNB)**

- i. Aufbau der Zertifizierung nach BNB
- ii. Vorstellung der Gebäudetypen und Außenanlagen
- iii. Vorstellung Steckbriefe Unterrichtsgebäude Neubau mit ausgewählten, exemplarischen Kriterien

#### **III. Zertifizierung SustainFM für Bestandsgebäude (GEFMA 160)**

- i. Aufbau der gefma-Zertifizierung
- ii. Vorstellung ausgewählter, exemplarischer Kriterien
- iii. Optimierung: Zusammenwirken Zertifizierung und Benchmarking

#### **IV. GEFMA 162, Carbon Management von Facility Services**

- i. Verwendung von Begriffen und Abkürzungen
- ii. Abschätzung der CO<sub>2</sub>-Emissionen
- iii. Management von CO<sub>2</sub>-Emissionen

#### **V. GEFMA 163, ESG im Facility Management**

- i. Grundlagen auf Basis der EU-Vorgaben
- ii. Definition ESG
- iii. ESG und GEFMA 160

### Teil 2: Schwerpunkt Kosten

#### **VI. GEFMA 200, Kosten im FM**

- i. Kostenartengruppen Errichtung, Nutzung**
- ii. Kostengliederungsstruktur und Kostenarten über den Lebenszyklus**
- iii. Notwendiger Abgleich mit DIN 276, DIN 18960**

#### **VII. Benchmarking Gebäudekosten u. Flächenökonomie (Basis: fm.benchmarking u. GEFMA 250)**

- i. Gebäudetypen im Benchmarking
- ii. Kostenarten für das Benchmarking
- iii. Bezugsgrößen für das Benchmarking
- iv. Ausgewählte Ergebnisse einiger Kostenarten
- v. Flächenbenchmarks nach DIN 277

#### **VIII. Einführung: Wirtschaftlichkeitsbetrachtung von Gebäuden (u.a. GEFMA 220)**

- i. Unterschiede Benchmarking und Kostenberechnungen
- ii. Ergebnisse von Lebenszykluskostenberechnungen unterschiedlicher Gebäudetypen
- iii. Notwendige Projektorganisation für Neubau und Sanierung
- iv. Berechnungsmodelle für Neubau und Sanierung

#### **IX. Kostenoptimierungspotenziale**

- i. Abschätzung zur Höhe möglicher Kostenoptimierungen
- ii. Kostenoptimierungspotenziale Energie
- iii. Kostenoptimierungspotenziale Instandhaltung
- iv. Kostenoptimierungspotenziale Reinigung

**vhw** – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e. V.

Kundenservice · Fritschestraße 27/ 28 · 10585 Berlin

T +49 30 390 473-610 · F +49 30 390 473-690 · E kundenservice@vhw.de

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E [kundenservice@vhw.de](mailto:kundenservice@vhw.de)

## Zeitlicher Ablauf

Beginn: 10:00 Uhr  
11:15 bis 11:30 Uhr Kaffeepause  
13:00 bis 14:00 Uhr Pause  
15:15 bis 15:30 Uhr Kaffeepause  
Ende: 16:30 Uhr

## Hinweise

Aus urheberrechtlichen Gründen können die Normen und Richtlinien leider nicht im Rahmen des Seminars zur Verfügung gestellt werden.

## Anmeldung

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

# WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

## Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

### Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

### Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

### Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

*Nur für Tablet/Smartphone:*

*Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625*

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

## Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmelde-link. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmelde-link.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.  
Info Pflichtfortbildungen: [www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen](http://www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen)

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: [webinare@vhw.de](mailto:webinare@vhw.de)