

KOMMUNALWIRTSCHAFT



©markus-spiske / unsplash

ZERTIFIKAT

Fachkraft für Anlagen-
buchhaltung im kommunalen
Rechnungswesen

vhw – Bundesverband
für Wohnen und
Stadtentwicklung e. V.

WEBINAR



Fortbildung zur Fachkraft für Anlagenbuchhaltung im kommunalen Rechnungswesen

Oktober – Dezember 2025

Webinar | WB250295

Erwerben Sie Schlüsselkompetenz im Tätigkeitsbereich der kommunalen Anlagenbuchhaltung

Die Anlagenbuchhaltung dokumentiert die Art und die Veränderungen des kommunalen Anlagevermögens. Alle als Anlagen gelisteten Vermögensgegenstände werden dort erfasst, die Zu- und Abgänge dokumentiert und die Abschreibungen ermittelt. Somit dient dieser Arbeitsbereich insbesondere der systematischen und vollständigen Erfassung des kommunalen Anlagevermögens. Die Entscheidungsträger/innen in Verwaltung und Politik erwarten dazu zielgerichtete und detaillierte Informationen in komprimierter Form, um steuerungsrelevante Entscheidungen treffen zu können.

Kompetente Informationsunterstützung für Verwaltung und Politik

Die verantwortlichen Personen benötigen Informationen im Hinblick auf die Zusammensetzung und die Ent-

wicklung des Anlagenvermögens, um diese im Rahmen der Haushaltsplanung und dem Haushaltsvollzug zu berücksichtigen. Um der hohen und unterschiedlichsten Komplexität des Aufgabenspektrums gerecht zu werden, bedarf es einem grundlegenden und systematischen Verständnis im Rahmen der erforderlichen Prozesse.

Aus- und Fortbildung

Mit der angebotenen Fortbildung vermittelt Ihnen der vhw verwaltungsspezifisches und praxisorientiertes Wissen, um die täglichen Anforderungen in den Tätigkeitsbereichen der kommunalen Anlagenbuchhaltung praxisorientiert zu bewältigen. Zudem erhalten Sie entsprechende Arbeitshilfen für Ihre tägliche Arbeit vor Ort.

Zielgruppe

Die Fortbildung richtet sich an:

- Kommunale Bedienstete, die in dem Tätigkeitsbereich der Anlagenbuchhaltung beschäftigt sind bzw. beschäftigt werden.
- Bedienstete der kommunalen Eigenbetriebe und Eigengesellschaften, die mit Tätigkeiten der Anlagenbuchhaltung beschäftigt sind bzw. beschäftigt werden.
- Rechnungsprüfer/innen, Controller/innen
- Interessierte mit geringen Grundkenntnissen in den genannten Themengebieten

Das sollten Sie mitbringen:

- Offenheit und die Bereitschaft zu lernen
- Lust auf einen kollegialen Erfahrungsaustausch
- Fallbeispiele aus Ihrem Berufsalltag

Die Fortbildung ist auf maximal 25 Teilnehmende ausgelegt.

Ihre Dozierenden



Ulrich Lindner

Betriebswirt, Geisteswissenschaftler und nach seiner Zeit als Projektleiter bei der Stadt Schwabach als Berater für Controlling, Haushaltsrecht und Strategie in Kommunen tätig.



Martin Horneber

Berater, Trainer und Coach mit den Schwerpunkten Veränderungsprozesse, Teamentwicklung und Teamtraining.



Dr. Klaus Höflich

Wirtschaftsprüfer/Steuerberater, geschäftsführender Gesellschafter der Fundus Dr. Höflich GmbH WPG/StBG, Mainz.



Michael Völge

Dipl.-Betriebswirt im Fachdienst Controlling und nebenamtlicher Dozent für Aus- und Fortbildung an kommunalen Bildungseinrichtungen.



Dipl.-Ing. Arch. Monika Huber

Leiterin eines kirchlichen Bauamts, zuvor langjährig als Kommunalberaterin Erfassung und Bewertung des Anlagevermögens in Kommunen und kirchlichen Organisationen; Verfasserin des Buches „Erfassung und Bewertung kommunalen Vermögens in Bayern“, Haufe-Verlag.

Programmablauf

1. Einheit: 28./29. Oktober 2025

Teil 1 a: Basiswissen Anlagenbuchhaltung

Dienstag, 28. Oktober 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozentin: **Monika Huber**

- Grundlagen des Anlagevermögens
- Spielarten der Vermögensgegenstände / Sachgesamtheiten, Gruppen- und Festwerte
- Anschaffungs- und Herstellungskosten, Wertgrenzen
- Besondere Hinweise zu den Vermögensarten
- Abgrenzung von Erhaltungsaufwand zu Investitionen
- Anlagen im Bau
- Sonderposten

Teil 1 b: Inventur und Bewertung

Mittwoch, 29. Oktober 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozentin: **Monika Huber**

- Rechtliche Grundlagen
- Grundsätze ordnungsmäßiger Inventur (GoI)
- Ziele der Inventur
- Inventurverfahren und Vereinfachungen
- Erfassungsmethoden
- Bewertungsmethoden
- Planung und Organisation
- Durchführung und Dokumentation
- Inventurrichtlinie
- Fallbeispiele und Übungen
- Kollegialer Erfahrungsaustausch

2. Einheit: 11./17. November 2025

Teil 2 a: Haushaltsplanung und Haushaltsvollzug

Dienstag, 11. November 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozent: **Ulrich Lindner**

- Gesetzliche Grundlagen und Grundbegriffe des Rechnungswesens
- Haushaltssatzung / Bestandteile des Haushaltsplans
- Bilanz, Ergebnis- und Finanzrechnung
- Einnahmebeschaffung
- Investitions- und Kassenkredite
- Verpflichtungsermächtigungen
- Haushaltsausgleich

Teil 2 b: Jahresabschluss

Montag, 17. November 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozent: **Dr. Klaus Höflich**

- Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung
- Bilanz und Vermögenszuordnung
- Ergebnisrechnung und Finanzrechnung
- Anhang, Anlage und Rechenschaftsbericht
- Rechnungsabgrenzungsposten
- Jahresabschlussbuchungen
- Bilanzanalyse

3. Einheit: 18./26. November 2025

Teil 3 a: Gesamtabchluss

Dienstag, 18. November 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozent: **Dr. Klaus Höflich**

- Technik der Aufstellung beim konsolidierten Jahresabschluss – Gegensätze zum Einzelabschluss
- Organisatorische Grundlagen
- Abgrenzung des Konsolidierungskreises
- Befreiungstatbestände
- Prüfung der Konsolidierungs- und Eliminierungsmaßnahmen
- Konsolidierungsbericht
- Kapitalflussrechnung und Eigenkapitalübersicht

Teil 3 b: Kostenrechnung und Kostenmanagement

Mittwoch, 26. November 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozent: **Michael Völge**

- Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
- Leistungen, Produkte, Ziele und Kennzahlen
- Produktorientierte Steuerung auf der Grundlage von Kennzahlensystemen
- Gliederung einer Kostenrechnung
- Voll- und Teilkostenrechnung
- Anwendung der Kosten- und Leistungsrechnung bei – Eigen- und Fremdbezug von Leistungen – Break-even-Analysen

4. Einheit: 3./4. Dezember 2025

Teil 4 a: Steuerung von kommunalen Beteiligungen mit Wirtschaftsplan und Beteiligungsbericht.

Mittwoch, 3. Dezember 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozent: **Ulrich Lindner**

- Beteiligungsmanagement und Beteiligungscontrolling
- Rechtsgrundlagen für Wirtschaftsplan und Beteiligungsbericht
- Steuerungskonzepte in der Beteiligungssteuerung, z.B. Balanced Scorecard
- Formulierung von Zielen und Kennzahlen für Beteiligungen
- Nutzung von Synergien zwischen Kommunalverwaltung und kommunalen Unternehmen
- Analyse von Praxisbeispielen

Teil 4 b: Teamentwicklung, Selbst- und Zeitmanagement

Donnerstag, 4. Dezember 2025 von 9.00 – 15.30 Uhr

Dozent: **Martin Horneber**

- Prioritäten erkennen und setzen – dringend und wichtig unterscheiden lernen.
- Persönliches Zeitmanagement – Balance der Lebensbereiche
- Prinzipien erfolgreichen Zeitmanagements
- Arbeiten im Team
- Grundlagen von erfolgreicher Teamarbeit – Regeln und Strukturen
- 11 Regeln für effiziente Teambesprechungen
- Feedbackregeln und Konfliktmanagement



Umfang der Fortbildung

Der Umfang der Fortbildung beträgt insgesamt 53 Fortbildungsstunden à 45 Minuten, verteilt auf acht Tage.

Die Einheiten sind nur zusammen buchbar.

Termin, Dauer, Ort

1. Einheit: Dienstag/Mittwoch, 28./29. Oktober 2025
2. Einheit: Dienstag/Montag, 11./17. November 2025
3. Einheit: Dienstag/Mittwoch, 18./26. November 2025
4. Einheit: Mittwoch/Donnerstag, 3./4. Dezember 2025

WB250295

Beginn: jeweils 9:00 Uhr

Ende: jeweils 15:30 Uhr

Preise

2.690 € für Mitglieder des vhw

3.190 € für Nichtmitglieder

In den Teilnahmegebühren sind die Webinarunterlagen enthalten, diese werden als Download zur Verfügung gestellt.

Zertifizierung

Für die abgeschlossene Fortbildung wird das Zertifikat „Fortbildung zur Fachkraft für Anlagenbuchhaltung im kommunalen Rechnungswesen“ vom vhw – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e. V. vergeben. Das Zertifikat kann nur verliehen werden, wenn mindestens 80 Prozent der Veranstaltungen im Fortbil-

dungsteil besucht wurden. Werden mehr als acht Fortbildungsstunden versäumt, können wir Ihnen nur einen Teilnahmenachweis ausstellen.

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilname

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Prüfen Sie die Beitrittsmöglichkeit mit unserem frei zugänglichen Test-Raum. Den Link und das Passwort finden Sie auf der Webinar-Detailseite.

Ansprechpartner für inhaltliche Fragen

Uwe Laib

T 0173-6866778

E ulaib@vhw.de

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Alle Infos und Buchung unter [vhw.de/fortbildung/](https://www.vhw.de/fortbildung/) und Eingabe der Veranstaltungsnr. **WB250295** in das Suchfeld. Oder einfach QR-Code scannen:

Sie haben Fragen zu unseren Veranstaltungen?

Rufen Sie unsere Servicehotline Fortbildung an oder schreiben Sie uns:

T 030 390473-610

Mo bis Do 9:00 – 16:00 Uhr, Fr 8:00 – 13:00 Uhr

E kundenservice@vhw.de

[vhw.de](https://www.vhw.de)



SIE MÖCHTEN VHW-VERANSTALTUNGSANGEBOTE PER E-MAIL ERHALTEN?

Zustimmung erteilen unter: www.vhw.de/email

vhw – Bundesverband für Wohnen und
Stadtentwicklung e. V.

Bundesgeschäftsstelle/Fortbildung
Fritschestraße 27/28 · 10585 Berlin
T +49 30 390 473-610
E kundenservice@vhw.de